



GÖREV YETKİ VE SORUMLULUK FORMU

Doküman No	GT - 050
İlk Yayın Tarihi	
Baskı No	
Revizyon No/Tarih	

Birimi	Bilimsel Endüstriyel ve Teknolojik Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü
Görev Unvanı	Öğretim Görevlisi (Uygulama/Araştırma)

Bağlı Olduğu Yönetici	Müdür
Yerine Vekalet Edecek Kişi	-

Görev, Yetki ve Sorumluluklar

- Mevcut potansiyelinin tümünü kullanarak Fakülte/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu/ Uygulama Araştırma Merkezi ve bulunduğu bölümün amaç ve hedeflerine ulaşmaya çalışmak.
- Fakülte/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu/Uygulama Araştırma Merkezi kalite sistemi bünyesinde kendi sorumluluğunda belirtilen faaliyetleri yerine getirmek.
- Yükseköğretim kanunundaki amaç ve ilkelere uygun biçimde ön lisans, lisans düzeyinde eğitim- öğretim ve uygulamalı çalışmalar yapılmasına, proje hazırlıklarına ve seminer düzenlenmesine yardımcı olmak.
- Bilimsel araştırmalar ve yayımlar yapmak.
- Bölüm Başkanlıklarınca düzenlenecek programa göre belirli günlerde öğrencileri kabul ederek onlara gerekli konularda yardım etmek, kanundaki amaç ve ana ilkeler doğrultusunda yol göstermek, rehberlik ve danışmanlık etmek.
- Sorumlusu olduğu laboratuvarlar için Uygulama Araştırma Merkezi Müdürlüğü'nün talep ettiği bilgileri ve dokümanları vermek.
- Yüksek Öğretim Kanunu ve Yönetmeliklerinde belirtilen diğer görevleri yapmak.
- Kendini sürekli geliştirir; yabancı dil ve akademik bilgi seviyesi ile entelektüel donanımını geliştirme; sosyal sorumluluk projeleri yapma, topluma önder ve yararlı olma çabası içinde olur.
- Görevi ile ilgili süreçleri Üniversitemiz Kalite Politikası ve Kalite Yönetim Sistemi çerçevesinde, kalite hedefleri ve prosedürlerine uygun olarak yürütmek,
- Bağlı bulunduğu yönetici veya üst yöneticilerin, görev alanı ile ilgili vereceği diğer işleri iş sağlığı ve güvenliği kurallarına uygun olarak yapmak,
- Öğretim Görevlisi, yukarıda yazılı olan bütün bu görevleri kanunlara ve yönetmeliklere uygun olarak yerine getirirken Bölüm Başkanı, Müdür/Dekan Yardımcısı ve Müdür/Dekana karşı sorumludur.

Bu formda açıklanan görev tanımını okudum. Görevimi burada belirtilen şekilde yerine getirmeyi kabul ediyorum.

Unvanı		Tarih	
Adı Soyadı		İmza	

ONAYLAYAN

Unvanı		Tarih	
Adı Soyadı		İmza	